



Porto-Novo. le 06 / 02 / 2020

APPEL

N° 0005-20/UAC/INJEPS/D/DA/SGE

A

CANDIDATURE

Dans le cadre du renforcement de la capacité des Ressources Humaines de l'Institut National de la Jeunesse, de l'Education Physique et du Sport (INJEPS) de l'Université d'Abomey-Calavi, le Directeur lance un appel à candidature pour le compte de l'année 2019 et conformément à l'autorisation n°2907-2019/UAC/SG/SRH du 26 décembre 2019.

Ledit appel à candidature concerne les postes ci-après :

1. un (e) informaticien(ne)
2. un (e) contrôleur des services financiers ;

Les postulants à ces différents postes doivent remplir les conditions ci-après:

➤ CONDITIONS GENERALES

- Etre de nationalité béninoise ;
- Etre âgé de 35 ans au plus au 31 décembre 2020 ;
- Justifier d'une expérience professionnelle d'au moins un an dans le domaine ;
- Ne pas être Agent Permanent de l'Etat ou Agent Contractuel de l'Etat ou Agent conventionné de l'UAC ;
- Maîtriser l'outil informatique : Word, Excel, Powerpoint ;
- S'obliger au respect des règles de confidentialité, d'éthique et de déontologie ;
- Etre dynamique et intègre ;
- Etre immédiatement disponible.

➤ **CONDITIONS PARTICULIERES**

1) Pour le poste d'informaticien ;

Le ou la candidat (e) doit avoir d'excellentes compétences :

- Etre titulaire d'une licence en Génie Logiciel, Génie Informatique, Sécurité Informatique ou Systèmes d'Information et Réseaux Informatiques ;
- Avoir une parfaite maîtrise de la gestion des bases de données ;
- Avoir des aptitudes en développement d'applications, de logiciels ;
- Avoir des aptitudes en sécurité informatique, maintenance informatique et réseaux...

Le ou la candidat (e) accomplira les tâches ci-après :

- Apporter des solutions informatiques aux problèmes académiques;
- Mettre en place un système d'exploitation et promouvoir les TIC ;
- Gérer le parc informatique de l'Institut ;
- Créer et gérer les pages WEB ;
- Assurer la sécurité et la maintenance du Système d'information.

2) Pour le poste de contrôleur des services financiers

- Etre titulaire d'un baccalauréat, série G2 ;
- Maîtriser les logiciels de gestion comptable ;
- Avoir une bonne connaissance du SYSCOHADA ;
- Avoir une connaissance du système fiscal béninois ;

Le ou la candidat (e) accomplira les tâches ci-après :

- Assister le Comptable dans l'organisation et la réalisation des activités financières liées au service ;
- Tenir le journal menu dépenses et le livre journal banque ;
- Gérer le registre de carburant ;
- Gérer le paiement des impôts et autres taxes ;
- Effectuer le paiement de factures...

❖ DOSSIERS DE CANDIDATURE

Toute personne désireuse de postuler à l'un des postes devra déposer un dossier de candidature constitué des pièces suivantes :

- Une lettre de motivation adressée au Directeur de l'INJEPS et précisant le poste choisi (Indiquer les contacts : E-mail, Téléphone)
- Les copies légalisées des diplômes ;
- Les attestations justifiant l'effectivité des expériences professionnelles antérieures du ou de la candidat (e) ;
- Un Curriculum Vitae détaillé ;
- Une copie légalisée de l'acte de naissance ou du jugement supplétif ou toute autre pièce tenant lieu ;
- Un certificat de visite et de contre visite ;
- Une copie légalisée du Certificat de nationalité ;
- Une quittance de dix mille (10.000) FCFA des frais d'étude de dossier et de sélection, à verser sur le compte **BOA N° 003206900008, intitulé INJEPS/UAC.**

❖ DELAI ET LIEU DE DEPÔT

Les dossiers de candidature devront être déposés, au plus tard, le **20 février 2020 à 16 heures** au **Secrétariat Administratif** de l'Institut National de la Jeunesse, de l'Education Physique et du Sport, situé à Porto-Novo.

NB : Seuls les candidats dont les dossiers auront été présélectionnés et retenus seront contactés par e-mail ou par téléphone pour la suite de la procédure.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

Le Directeur,


Professeur Jean-Marie FALOLA